

VAKEDno-2024-2020**Muutos konsernipalvelujen toimialan jakamisessa palvelualueisiin**

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen organisaatio jakautuu toimialoihin, palvelualueisiin, tehtäväalueisiin ja toimintayksiköihin. Hyvinvointialueen konsernipalvelujen toimiala muodostuu kahdeksasta palvelualueesta ja niiden tehtäväalueista.

Konsernipalveluiden toimittua yli vuoden sille luodulla rakenteella, on huomattu tarve yhdistää tietohallinnossa toimiva tiedolla johtamisen ja arkkitehtuurin tehtäväalue talouspalveluissa toimivien talouden ohjauksen ja suunnittelun sekä strategian tuki-tehtäväalueiden kanssa. Jotta organisaatioiden kokonaisuus säilyy yhteismitallisena ja johtaminen oikealla tasolla, muodostetaan näistä kolmesta tehtäväalueesta uusi palvelualue konsernipalveluihin. Uusi palvelualue on nimeltään "Taloussuunnittelu-, analytiikka- ja strategiapalvelut". Uusi palvelualue muodostetaan yhdistämällä kolme tehtäväaluetta: strategian tuki, talouden ohjaus ja suunnittelu talouspalveluista sekä tiedolla johtamisen palvelut tietohallinnosta. Muutoksen yhteydessä tiedolla johtamisen ja arkkitehtuurin tehtäväalueelta jäävät hyvinvointialueen tietojärjestelmäarkkitehtuuriin liittyvät vastuut tietohallinnon palvelualueelle. Pääperiaate organisaatiomuutoksen toteuttamisessa on se, että tehtävät ja vastuut ja henkilöt siirtyvät muutoin as-is periaatteella.

Organisaatiomuutos on käsitelty yhteistoiminnassa henkilöstön edustajien kanssa 17.4.2024. Palvelualueelle ei perusteta uutta johtajan virkaa tai tehtävää, vaan johtajana toimii konsernipalveluiden toimialajohtaja oman toimensa ohella. Uudistuksella tavoitellaan tiivistyvää yhteistyötä ja synergiaa siirtyvien tiimien välillä sekä selkiytetään johtamisen rakenteita.

Organisaatiomuutosta on käsitelty yhteistoimintalain ja hyvinvointialueen yhteistoimintasopimuksen mukaisissa yhteistoimintaneuvotteluissa 17.4.2024 ja muutosta on sittemmin käsitelty siirtyvien henkilöiden kanssa normaaleissa tiimipalaverirakenteissa.

Päätöksen peruste

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 5 luvun 31 §:n mukaan hyvinvointialuejohtaja jakaa toimialat palvelualueisiin sekä päättää erillispalvelualueista. Toimialajohtaja päättää alaistensa palvelualueiden jakautumisesta tehtäväalueisiin sekä toimintayksiköihin.

Päätös

Päätän perustaa Taloussuunnittelu-, analytiikka- ja strategiapalvelut -palvelualueen konsernipalvelujen toimialalle.

Tiedoksi

Konsernipalvelut

Allekirjoitus

Hyvinvointialuejohtaja

Oikaisuvaatimus

§ 29

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000, 01301 Vantaa

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.